



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Отдела образования администрации г.Сорочинска
Т.В. Федорова

Приказ № 536 от 24.12.2013 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Сорочинска
Оренбургской области

на 2013 год и плановый период 2014 – 2015 годы

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в средних общеобразовательных школах по основным общеобразовательным программам

| | |
|------------------------------------|---|
| Основные процедуры оказания услуги | <p>Предоставление общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта: в очной форме, в том числе общее образование детей, имеющих отклонения в развитии и (или) в состоянии здоровья, на дому, детей, находящихся на длительном лечении в стационарах больничных учреждений; в очной форме в классах компенсирующего обучения и специальных коррекционных классах; общее образование в заочной форме; аттестация лиц, осваивающих общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, обучающихся в форме экстерната, семейного образования и самообразования при наличии соответствующей лицензии на право ведения образовательной деятельности.</p> <p>Обеспечение образовательного процесса: содержание территорий, зданий и помещений образовательных учреждений; оснащение образовательных учреждений мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения; обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности и др.).</p> <p>Проведение внутришкольных, городских предметных олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий и организация участия обучающихся (воспитанников) в городских, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях; выплата обучающимся (воспитанникам) стипендий за успехи в освоении образовательных программ.</p> <p>Предоставление сопутствующих услуг: питание обучающихся; организация работы медицинских кабинетов в общеобразовательных учреждениях; услуги групп продленного дня; доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся (воспитанников), дополнительное образование.</p> |
|------------------------------------|---|

2. Потребители муниципальной услуги

Потребителями муниципальной услуги являются совершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет (встают на учет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья). По желанию родителей (законных представителей) учреждений образовательного учреждения могут принимать детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. Требования обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся определяются исходя из возраста ребенка/детей, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 1) Реализация общеобразовательных программ начальной школы, основного общего и среднего (полного) общего образования, которые направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора профессионального образования (специальности).
- 2) Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов обучающихся, родителей и детей учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие комплексное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.
- 3) Доступность, безопасность и эффективность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.
- 4) Соблюдение требований к уровню подготовки выпускников (обучающихся) всех ступеней общего образования.
- 5) Осуществление воспитательной деятельности.
- 6) Создание условий для всестороннего развития детей и подростков.
- 7) Отсутствие профессионально-педагогических ошибок и инновационной технологии оказания услуги в сфере общего образования.
- 8) Оптимальность использования ресурсов образовательного учреждения.
- 9) Удовлетворенность учащихся и их родителей педагогическим обслуживанием.
- 10) Выполнение руководством образовательного учреждения управленческих функций (анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция)).
- 11) Обеспечение своевременной выплаты всех услуг и расходов, необходимых для функционирования ОУ.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета | исчетный финансовый год, 2012 | текущий финансовый год, 2013 | переходной финансовый год, 2014 | плановый период, 2015 | Источники информации и название показателей (наименование для расчета) |
|--|-------------------|------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------|-----------------------|---|
| Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебного плана. | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | Количество часов в плане тем и часовое журналы в соответствии с календарно-тематическим планированием (а) |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|
| по русскому языку | | | | | | | K2 – общее кол-во учащихся 11,12 классов, сдающих единый государственный экзамен по русскому языку |
| Результаты единого государственного экзамена. Уровень обученности выпускников 11,12 классов по математике. | % | K1:K2*100 | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 | K1 – кол-во учащихся 11,12 классов, набравших или превысивших базисный уровень установленного минимального балла K2 – общее кол-во учащихся 11,12 классов, сдающих единый государственный экзамен по математике |
| Удельный вес учащихся, получивших среднее (полное) общее образование. | % | K1:K2*100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – кол-во учащихся, получивших среднее (полное) общее образование K2 – общее кол-во учащихся 11 классов |
| Удельный вес учащихся, обучающихся по программам предпрофильного обучения | % | K1:K2*100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – кол-во учащихся, обучающихся по программам предпрофильного обучения K2 – общее кол-во учащихся 9 классов |
| Удельный вес учащихся, обучающихся по программам профильного обучения | % | K1:K2*100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – кол-во учащихся, обучающихся по программам профильного обучения K2 – общее кол-во учащихся 10-11 классов |
| Доля призеров и победителей | % | K1:K2*100 | не менее 10% | не менее 10% | не менее 10% | не менее 10% | K1 – кол-во победителей и призеров |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---|
| по учебному году | | | | | | | | K2 – общее кол-во учащихся 11,12 классов, сдававших единый государственный экзамен по русскому языку |
| Результаты единого государственного экзамена. Уровень обученности выпускников 11,12 классов по математике. | % | $K1/K2*100$ | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 | K1 – кол-во учащихся 11,12 классов, набравшие за последние четыре года установленный минимальный балл K2 – общее кол-во учащихся 11,12 классов, сдававших единый государственный экзамен по математике |
| Удельный вес учащихся, получивших среднее (полное) общее образование. | % | $K1/K2*100$ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – кол-во учащихся, получивших среднее (полное) общее образование K2 – общее кол-во учащихся 11 классов |
| Удельный вес учащихся, обучающихся по программам предпрофильного обучения | % | $K1/K2*100$ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – кол-во учащихся, обучающихся по программам предпрофильного обучения K2 – общее кол-во учащихся 9 классов |
| Удельный вес учащихся, обучающихся по программам профильного обучения | % | $K1/K2*100$ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – кол-во учащихся, обучающихся по программам профильного обучения K2 – общее кол-во учащихся 10-11 классов |
| Доля программ и учебных курсов | % | $K1/K2*100$ | не менее 10% | не менее 10% | не менее 10% | не менее 10% | не менее 10% | K1 – кол-во разработчиков программ |

| Критерий мониторинговых индикаторов | | | | | | | Муниципальное образование |
|--|---|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Участие всеобщее гражданское, общественные организации, образовательные, образовательные организации | % | K1/K2*100 | Не менее 75 | Не менее 70 | Не менее 70 | Не менее 70 | K1 – всеобщее участие, общественные организации, образовательные организации в целом K2 – общественные организации |
| Создание и участие детей и молодежи в проектах и программах с детьми (проблемы детей) | % | K1/K2*100 | 9 | 12 | 25 | 40 | K1 – всеобщее участие, общественные организации, образовательные организации в целом K2 – общественные организации |
| Опыт детей группы риска образовательными формами отдыха | % | K1/K2*100 | 100 | 100 | 100 | 100 | K1 – всеобщее участие группы риска, образовательные организации, образовательные организации в целом K2 – общественные организации, образовательные организации |
| Доля подготовленных педагогов к работе | % | C1/C2*100 | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 | C1 – всеобщее участие, подготовка педагогов к работе C2 – общественные организации, образовательные организации |
| Доля педагогов проводящих дополнительные занятия в муниципальных учреждениях | % | C1/C2*100 | 4 | 5 | 5 | 4 | C1 – всеобщее участие, проведение занятий в муниципальных учреждениях C2 – общественные организации, образовательные организации |

| | | | | | | | |
|--|---|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|
| ...с уровнем, равным или выше среднего уровня | | | | | | | в Волгоградской области |
| Доля педагогов, прошедших курсы повышения и повышения квалификации | % | С1, С2*100 | 20 | 20 | 20 | 20 | С1 - уровень педагогов, прошедших курсы повышения и повышения квалификации; С2 - уровень педагогов |
| Удовлетворенность потребителей качеством работы учреждений | % | И1, И2*100 | Не менее 75 | Не менее 75 | Не менее 75 | Не менее 75 | Результаты анкетирования родителей (определенный период времени); И1 - количество учреждений, удовлетворенных качеством работы учреждений; И2 - общее количество учреждений |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Заказчик муниципальной услуги | | | | | Источники информации |
|-------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| | | Отчетный финансовый год 2012 | Текущий финансовый год 2013 год | Отчетный финансовый 2014 год | 1-й год планового периода 2015 | 2-й год планового периода 2015 | |
| Количество обучающихся | чел. | 688 | 629 | 629 | 629 | 629 | Гарантированный объем |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897);
- Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.93 (в редакции последних изменений);
- Конституция и права ребенка, подписана Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89;
- Закон Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (в редакции последних изменений);
- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений);
- Закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профессионального и непрерывного образования» (в редакции последних изменений);
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (в редакции последних изменений);
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах» (в редакции последних изменений);
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1 «Об имущественных интересах иностранных граждан» (в редакции последних изменений);
- Федеральный закон от 23.07.2002 № 113-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в редакции последних изменений);
- Федеральный закон от 02.05.2008 № 94-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 18.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (в редакции последних изменений);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2825-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ Министерства образования РФ от 23.06.2000 № 1884 «Об утверждении Положения о получении общего образования в форме заочного обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 г. №362 «Об утверждении Положения о форме и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.03.2010 г. №170 «Об утверждении порядка проведения единого государственного экзамена»;
- Нормативные правовые акты Минобрнауки РФ и Минобрнауки Оренбургской области;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Оренбургской области и муниципального образования город Серовичск Оренбургской области;
- Правила Окружного образовательного центра «Серовичск»;
- Локальные нормативные акты учреждения.

4.2 Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Ассимиляция образовательных учреждений;
2. Распределение программ: основного общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с учебным планом, содержанием учебной программы и расписанием занятий; разработанные и утвержденные единой документацией на основании базисных учебных планов и программ программы курса; ДИПЛОМЫ;
3. Выдача документов государственного образца об уровне образования (аттестаты), лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию по окончании либо освоившим программу обучения в ОУ, лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

4.3. каналы информирования потенциальных потребителей образовательной муниципальной услуги

| № п/п | Способ информирования | Набор размещаемой (создаваемой) информации | Частота обновления информации |
|-------|---|---|---|
| 1. | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждений в ходе приема в школу и приема на работу и в случае личного обращения потребителей предоставляют индивидуальную консультацию и разъяснения об образовательной муниципальной услуге | По мере спроса потребителей лично, при личном обращении и по мере обращения |
| 2. | Консультации по телефону | Сотрудники учреждений во время работы учреждений по телефону предоставляют индивидуальную консультацию об образовательной муниципальной услуге | По мере обращения |
| 3. | Информация на электронных информационных ресурсах и учреждениях | <p>В информационном центре на информационном сайте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о структуре и составе органов государственной администрации учреждения; - устав, правила внутреннего распорядка; - информация об образовательных услугах; - информация о часовом расписании и телефонных справочниках образовательных учреждений по вопросам получения услуг учреждений; - расписание учебных занятий; - информация о назначении, адресе и телефонном контакте органов управления образованием; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотек, молодецкого центра, спортивной; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация и деятельность учреждения; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательные учреждения; - информация и дополнительные образовательные услуги, предоставляемые учреждениями, и их стоимость, а также договор об оказании платной образовательной услуги; | По мере изменения |

| | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------|
| <p>На Интернет-ресурсах сайта ОУ</p> | <p>Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:</p> <p>Положение;</p> <p>о месте нахождения образовательного учреждения;</p> <p>о структуре образовательного учреждения;</p> <p>о результатах оценки и деятельности образовательных программ с указанием численности лиц обучающихся на срок действия государственного бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с указанием численности обучающихся;</p> <p>о персональном составе педагогических работников и указанием уровня образования и квалификации;</p> <p>о материально-техническом обеспечении и об обеспечении образовательного процесса (в том числе о наличии библиотек, электронных ресурсов, об учебных пособиях, методических разработках, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационной сети);</p> <p>об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;</p> <p>о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;</p> <p>о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</p> <p>2) акты;</p> <p>документы, подтверждающие наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);</p> <p>сведения о государственной аккредитации (с приложением);</p> <p>утвержденные в установленном порядке планы финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;</p> <p>3) отчет о результатах деятельности;</p> <p>4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, и указанием стоимости платных образовательных услуг;</p> <p>5) сведения, указанные в пункте 1.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".</p> | <p>По мере необходимости</p> |
| <p>4. Собрание</p> | <p>Информация о процедуре предоставления муниципальных услуг, информации о</p> | <p>По мере необходимости</p> |

исполнителей, результаты которых используются муниципальными учреждениями и организациями муниципального образования

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Основания для прекращения исполнения муниципального задания:

| N п/п | Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|-------|--|--|
| 1. | Опущены сроки действия расходных планов, утвержденные органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации | Ст. 33.1-33.2 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3296-1 "Об образовании" |

5.2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

| N п/п | Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|-------|---------------------------------|---|
| 1. | Ликвидация или реорганизация ОУ | Ст. 34 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3296-1 "Об образовании" |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (указывается в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

Предоставление общему образованию по образовательным программам осуществляется бесплатно.

Тарифы на платные образовательные услуги утверждаются приказом Олденского областного образования администрации с Сорочинска.

6.1. Нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

6.2. Укажите предельную цену (тарифы): -----

| N п/п | Цена (тариф) платных услуг | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) |
|-------|----------------------------|---|
| 1. | | |

6.3. Оценки, устанавливающей предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления: -----

Параметры контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования, осуществляющий контроль и оказание услуг |
|---|--|--|
| <p>Внутренний контроль:</p> <p>Учредительский контроль</p> <p>Контроль отеческий (со стороны учредителя и родителей)</p> <p>Экспертный контроль</p> | <p>По интересному образованию. Заинтересованы другие заинтересованные лица.</p> <p>Посещения учреждений и работы в летний период, подготовка к учебному году и т.д.</p> | <p>Внутренний контроль проводится районным отделом Учреждений в соответствии.</p> |
| <p>Внешний контроль:</p> <p>Управление мониторинга основных контактной работы и периодический период.</p> <p>Знакомство обращений и жалоб граждан в Учреждении, проведение по фактам образования служебных расследований и привлечение ответственности специалистов по жилищным нарушениям.</p> <p>Управление контрольных мероприятий.</p> <p>Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания</p> <p>Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг</p> <p>Проверка примерного и отчетов исполнения бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания</p> <p>Проверка исполнения обязательств, установленных и достоверности учреждений</p> | <p>Планируемые проверки проводятся в соответствии с планом работы Отдела образования, государственных и муниципальных органов исполнительной власти на территории функционирования.</p> <p>Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов.</p> <p>Ежеквартально</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в год</p> | <p>Отдел образования администрации г.Сорокинского</p> <p>Отдел образования администрации г.Сорокинского</p> <p>Отдел образования администрации г.Сорокинского</p> <p>Отдел образования администрации г.Сорокинского</p> <p>Отдел муниципальной ответственности администрации г.Сорокинского (по адм.делам)</p> |

8. Требования к качеству и исполнению муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Виды, утвержденные муниципальным заданием (по разделам функциональн. обл.) | Фактически выделены на очередной финансовый год | Источники информации о фактически выделенных показателях |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------|--|---|--|
| Объемы оказания муниципальной услуги | | | | | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| Качество муниципальной услуги | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

8.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания

Срок представления отчета об исполнении муниципального задания – до 11 декабря 2013 года.

По данной форме отчета представляются ежеквартально:

За 1 квартал – до 10.04.2013 г.

За 2 квартал – до 10.07.2013 г.

За 3 квартал – до 10.10.2013 г.

За 4 квартал – до 31.12.2013 г.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: при необходимости представлять в Отдел образования администрации города Чернышевска документы, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую исполнение муниципального задания. Отчет представляется по форме, указанной в данном муниципальном задании.

9. Иные информации, необходимые для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги

Непосредственно предоставляет Услуги – образовательный процесс.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием, должностными инструкциями и иными образовательными учреждениями. Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор Учреждения.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утвержденной в результате отбора Учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида Учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество учебного обучения.

Образовательные программы прилагаются Учреждением осуществляются в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий. Учреждением осуществляется и подбор системы оценки, формы, периодичности и осуществляются промежуточная аттестация обучающихся.

работы Управления, деятельности преподавателей и обучающихся, а также учебные программы обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования, реализуемым на основе Государственного образовательного стандарта и нормативов в сфере образования и организации работы образовательных учреждений.

Управление, действуя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обеспечивает условия для обучения и воспитания (СанПиН), организацию противопожарной безопасности, безопасности труда и защиты от вредных факторов, организацию контроля за качеством предоставляемых услуг: температурой воздуха, влажности воздуха, загрязненности воздуха, вибрации.

Обязательны наличием лицензионной выдвинутого кабинета в учреждении.

Управление выполняет обязанности по обеспечению пожарной безопасности, обеспечению требований стандартов, технических условий и других нормативных документов в объектах оказания образовательных услуг в сфере общего образования.