УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности начальника Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области

_____Г. В. Урюпина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приказ № 811 от «28» декабря 2017 г.

Муниципальное задание
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» имени Героя Советского Союза И.А. Акимова Сорочинского городского округа Оренбургской области

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел __1_

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источники информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
	Наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	Реализация основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО). Выполнение рабочих программ.	%	-	100	100	100	Количество часов и запись тем в классном журнале в соответствии с календарно – тематическим планированием по предметам К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше К2 – общее кол-во учащихся К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше К2 – общее кол-во учащихся
2.	Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и «5» выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100	Не менее 35	Не менее 35	Не менее 35	К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и «5». К2 – общее кол-во учащихся
3.	Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «2» и выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «2» и выше. К2 – общее кол-во учащихся
4.	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным школой	%	К1/К2*100	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	К1 – кол-во учащихся, охваченных дополнительным образованием, организованным в школе К2 – общее кол-во учащихся
5.	Организация отдыха детей в каникулярное время (в лагерях с дневным пребыванием детей)	%	К1/К2*100	29	29	29	К1 – кол-во учащихся, охваченных организованными формами отдыха, К2 – общее кол-во учащихся
6.	Охват детей «группы риска» организованными формами отдыха	%	К1/К2*100	100	100	100	К1 – кол-во учащихся «группы риска», охваченных организованными формами отдыха, К2 – общее кол-во учащихся

							«группы риска»
7.	Доля на квалификации категории аттестованных педагогических работников.	%	С1/С2*100	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90	С1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории С2 – общее кол-во педагогов
8.	Высшее педагогическое образование Среднее специальное педагогическое образование	%	С1/С2*100	20	20	20	С1–кол-во всех ОУ. С2 –с высшим педагогическим образованием педагогов
9.	Доля педагогов, принявших результативное участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне	%	С1/С2*100	14	14	14	С1 – кол-во педагогов принявших участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне. С2 – общее кол-во педагогов
10.	Удовлетворенность потребителей качеством работы учреждения.	%	В1/В2*100	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75	Результаты анкетирования родителей (законных представителей). В1 – кол-во опрошенных, удовлетворенных качеством работы учреждения В2 – общее кол-во опрошенных
11.	Охват горячим питанием обучающихся	%	К1/К2*100	98,4	98,4	98,4	К1-количество детей, охваченных питанием. К2-общая численность детей

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):____5_____

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения	2018год (очередной финансовый год)	2019год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Число обучающихся	Человек	341	341	341	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____5_____

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.	-	-	-	-	-

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»
- Нормативные правовые акты Министерства образования и науки Оренбургской области;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Оренбургской области и муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области;
- Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа
- Локальные правовые акты учреждения.

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в школу и время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
2.	Консультация по телефону	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
3.	Информация на специальных информационных стендах в учреждении	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - Копия устава ОО; - Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением) - Копия ОПДО ОО; - Копии документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности (правила приема и т.д.); - Копия документа, регламентирующего права и обязанности воспитанников; - Копия распределительного акта органа местного самоуправления МО о закреплении ОО за конкретными территориями; - Информация о сроках приема документов в ОО; - Примерная форма заявления о приеме в ОО; - Копия распорядительного акта о зачислении ребенка в ОО; - .Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) ребенка за присмотр и уход за детьми. -информация о часах приема руководства и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения;	По мере изменения

		- информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - меню, информация о работе группы и т. д.	
4.	На Интернет-ресурсах (сайте образовательных учреждений)	Образовательная организация размещает на официальном сайте: а) информацию: о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);	По мере изменений в течении 10 дней

		о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или)	

		специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	

		о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; б) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования; г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; г(1)) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в	

		образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования; д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
5.	Собрание родителей, результаты самообследования	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги, информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	По мере необходимости

Раздел __2__

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источники информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
	Наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных	%	-	100	100	100	Количество часов и запись тем в классном журнале в соответствии с календарно – тематическим планированием по предметам

	программ.						К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше К2 – общее кол-во учащихся К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше К2 – общее кол-во учащихся
2.	Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше К2 – общее кол-во учащихся
3.	Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100	Не менее 35	Не менее 35	Не менее 35	К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше К2 – общее кол-во учащихся
4.	Доля призеров и победителей предметных муниципальных олимпиад	%	К1/К2*100	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	К1 – кол-во победителей и призеров муниципальных олимпиад. К2 – общее кол-во учащихся, принимающих участие
5.	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным школой	%	К1/К2*100	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	К1 – кол-во учащихся, охваченных дополнительным образованием, организованным в школе К2 – общее кол-во учащихся
6.	Организация отдыха детей в каникулярное время (в лагерях с дневным пребыванием детей)	%	К1/К2*100	29	29	29	К1 – кол-во учащихся, охваченных организованными формами отдыха, К2 – общее кол-во учащихся
7.	Охват детей «группы риска» организованными формами отдыха	%	К1/К2*100	100	100	100	К1 – кол-во учащихся «группы риска», охваченных организованными формами отдыха, К2 – общее кол-во учащихся

							«группы риска»
8.	Доля аттестованных педагогических работников.	%	С1/С2*100	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90	С1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории С2 – общее кол-во педагогов
9.	Доля педагогов, принявших результативное участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне	%	С1/С2*100	3	3	3	С1 – кол-во педагогов принявших участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне. С2 – общее кол-во педагогов
10.	Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку.	%	С1/С2*100	20	20	20	С1 – кол-во педагогов прошедших курсовую подготовку и подтверждение соответствия занимаемой должности. С2 – общее кол-во педагогов
11.	Удовлетворенность потребителей качеством работы учреждения.	%	В1/В2*100	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75	Результаты анкетирования родителей (законных представителей). В1 – кол-во опрошенных, удовлетворенных качеством работы учреждения В2 – общее кол-во опрошенных
12.	Охват горячим питанием обучающихся.	%	К1/К2*100	98,4	98,4	98,4	К1-количество детей, охваченных питанием. К2-общая численность детей
13.	Результаты государственной (итоговой) аттестации в. Уровень обученности	%	К1/К2*100	Не менее	Не менее	Не менее	К1 – кол-во учащихся 9 классов, набравшие по русскому языку

	выпускников 9 классов по русскому языку.			100	100	100	баллы выше установленного минимального балла К2 – общее кол-во учащихся 9 классов, сдававших экзамен по русскому языку
14.	Результаты государственной (итоговой) аттестации в. Уровень обученности выпускников 9 классов по математике.	%	К1/К2*100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	К1 – кол-во учащихся 9 классов, набравшие по математике баллы выше установленного минимального балла К2 – общее кол-во учащихся 9 классов, сдававших экзамен по математике
15.	Удельный вес учащихся, обучающихся по программам предпрофильного обучения	%	К1/К2*100	100	100	100	К1 – кол-во учащихся, обучающихся по программам пред профильного обучения . К2 – общее кол-во учащихся 9 классов

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):____5_____

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения	2018год (очередной финансовый год)	2019год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Число обучающихся	Человек	361	361	361	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____5_____

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.	-	-	-	-	-

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»
- Нормативные правовые акты Министерства образования и науки Оренбургской области;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Оренбургской области и муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области;
- Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа
- Локальные правовые акты учреждения.

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в школу и время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
2.	Консультация по телефону	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

3.	Информация на специальных информационных стендах в учреждении	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - Копия устава ОО; - Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением) - .Копия ОПДО ОО; - Копии документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности (правила приема и т.д.); - Копия документа, регламентирующего права и обязанности воспитанников; - Копия распределительного акта органа местного самоуправления МО о закреплении ОО за конкретными территориями; - Информация о сроках приема документов в ОО; - Примерная форма заявления о приеме в ОО; - Копия распорядительного акта о зачислении ребенка в ОО; - .Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) ребенка за присмотр и уход за детьми. -информация о часах приема руководства и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения; - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - меню, информация о работе группы и т. д.	По мере изменения
4.	На Интернет-ресурсах (сайте образовательных учреждений)	Образовательная организация размещает на официальном сайте: а) информацию: о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы,	По мере изменений в течении 10 дней

		контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных	

		образовательных технологий; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с	

		ограниченными возможностями здоровья; обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических	

		лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; б) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования; г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; г(1)) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;	

		д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
5.	Собрание родителей, результаты самообследования	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги, информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	По мере необходимости

Раздел __3__

1. Наименование муниципальной услуги:Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источники информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
	Наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ.	%	-	100	100	100	Количество часов и запись тем в классном журнале в соответствии с календарно – тематическим планированием по предметам К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше К2 – общее кол-во учащихся К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше К2 – общее кол-во учащихся

2.	Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98	К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «3» и выше К2 – общее кол-во учащихся
3.	Количество обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся.	%	К1/К2*100	Не менее 35	Не менее 35	Не менее 35	К1 – кол-во учащихся, имеющих по итогам года отметки «4» и выше К2 – общее кол-во учащихся
4.	Доля призеров и победителей предметных муниципальных олимпиад	%	К1/К2*100	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%	К1 – кол-во победителей и призеров муниципальных олимпиад. К2 – общее кол-во учащихся, принимающих участие
5.	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным школой	%	К1/К2*100	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	К1 – кол-во учащихся, охваченных дополнительным образованием, организованным в школе К2 – общее кол-во учащихся
6.	Доля аттестованных педагогических работников.	%	С1/С2*100	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90	С1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории С2 – общее кол-во педагогов
7.	Доля педагогов, принявших результативное участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне	%	С1/С2*100	3	3	3	С1 – кол-во педагогов принявших участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне. С2 – общее кол-во педагогов
8.	Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку.	%	С1/С2*100	20	20	20	С1 – кол-во педагогов прошедших курсовую подготовку и подтверждение соответствия

							занимаемой должности. С2 – общее кол-во педагогов
9.	Удовлетворенность потребителей качеством работы учреждения.	%	В1/В2*100	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75	Результаты анкетирования родителей (законных представителей). В1 – кол-во опрошенных, удовлетворенных качеством работы учреждения В2 – общее кол-во опрошенных
10.	Охват горячим питанием обучающихся.	%	К1/К2*100	98,4	98,4	98,4	К1-количество детей, охваченных питанием. К2-общая численность детей
11.	Результаты единого государственного экзамена. Уровень обученности выпускников 11,12 классов по математике.	%	К1/К2*100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	К1 – кол-во учащихся 11,12 классов, набравшие по математике баллы выше установленного минимального балла К2 – общее кол-во учащихся 11,12 классов, сдававших единый государственный экзамен по математике
12.	Результаты единого государственного экзамена. Уровень обученности выпускников 11 классов по русскому языку.	%	К1/К2*100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	К1 – кол-во учащихся 11,12 классов, набравшие по русскому языку баллы выше установленного минимального балла К2 – общее кол-во учащихся 11,12 классов, сдававших единый

							государственный экзамен по русскому языку
13.	Удельный вес учащихся, получивших среднее (полное) общее образование.	%	К1/К2*100	100	100	100	К1 – кол-во учащихся, получивших среднее (полное) общее образование К2 – общее кол-во учащихся 11 классов
14.	Удельный вес учащихся, обучающихся по программам профильного обучения	%	К1/К2*100	100	100	100	К1 – кол-во учащихся, обучающихся по программам профильного обучения . К2 – общее кол-во учащихся 10-11 классов

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):____5_____

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения	2018год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Число обучающихся	Человек	43	43	43	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____5_____

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6

1.	-	-	-	-	-

6. Порядок оказания муниципальной услуги

- "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»
- Нормативные правовые акты Министерства образования и науки Оренбургской области;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Оренбургской области и муниципального образования Сорочинского городского округа Оренбургской области;
- Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа;
- Локальные правовые акты учреждения.

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в школу и время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения
2.	Консультация по телефону	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

3.	Информация на специальных информационных стендах в учреждении	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - Копия устава ОО; - Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением) - Копия ОПДО ОО; - Копии документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности (правила приема и т.д.); - Копия документа, регламентирующего права и обязанности воспитанников; - Копия распределительного акта органа местного самоуправления МО о закреплении ОО за конкретными территориями; - Информация о сроках приема документов в ОО; - Примерная форма заявления о приеме в ОО; - Копия распорядительного акта о зачислении ребенка в ОО; - Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) ребенка за присмотр и уход за детьми. -информация о часах приема руководства и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения; - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - меню, информация о работе группы и т. д.	По мере изменения
4.	На Интернет-ресурсах (сайте образовательных учреждений)	Образовательная организация размещает на официальном сайте: а) информацию: о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;	По мере изменений в течении 10 дней

		места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его	

		заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой	

		образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; б) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования; г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; г(1)) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,	

		осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования; д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
5.	Собрание родителей, результаты самообследования	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги, информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел ____

1. Наименование работы _-----
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню----------
3. Категории потребителей работы ____----------
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2017год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	----------	----------	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, впределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):____------_____

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	----------	----------	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, впределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____-----_____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1.Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Реорганизация или ликвидация	Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 22

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Сорочинский городской округ, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Внутренний контроль: 1)оперативный контроль 2)контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3)тематический контроль.	По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).	Внутренний контроль проводится руководителем Учреждения и его заместителями
2.	Внешний контроль: 1)проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2)анализ обращений и жалоб граждан в Управление, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3)проведение контрольных мероприятий.	Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования, государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.	Управление образования администрации Сорочинскогогородского округа
3.	Представление отчетности об исполнении	Ежемесячно	Управление образования администрации Сорочинского городского округа

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги						
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги							
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежемесячно

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: по данной форме отчет предоставляется ежемесячно - 1 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

При необходимости представлять в Управление образования администрации Сорочинского городского округа копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Отчет предоставляется по форме, указанной в данном муниципальном задании.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения. Ответственный за оказание муниципальной услуги – руководитель Учреждения.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим Учреждением.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с основной образовательной программой и расписанием занятий.

Режим работы Учреждения, длительность пребывания в них обучающихся, расписание занятий регламентируется в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

Территория, здание, помещения, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для обучения (СанПиН), правилам противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, загрязненности, шума, вибрации).